

Krajowy Fundusz Szkoleniowy w roku 2024 – warunki i zasady realizacji wsparcia

Warszawa, 12 stycznia 2024 r.

Wykładowca

Praktyk, wieloletni pracownik publicznych służb zatrudnienia. Absolwent studiów politologicznych, studiów menedżerskich, studiów z zakresu finansów publicznych, studiów z zakresu europeistyki. Absolwent studiów podyplomowych Master of Business Administration (MBA) Przywództwo i Coaching, realizowanych w partnerstwie z Apsley Business School w Londynie oraz posiadacz Certyfikatu Umiejętności Coachingowych AoEC, zgodnego z wymogami International Coaching Federation. Absolwent kilkudziesięciu szkoleń podnoszących wiedzę i umiejętności zawodowe kluczowego pracownika urzędu pracy. Trener i specjalista, przede wszystkim z zakresu rynku pracy. Absolwent Szkoły Trenerów.

Program

| Nazwa zajęć (zagadnienia ogólne) | Treści nauczania (zagadnienia szczegółowe) |
|---|---|
| KFS – praktyczny przewodnik realizacji wsparcia kształcenia ustawicznego w 2024 roku | <ul style="list-style-type: none">• priorytety tzw. „puli Ministra” wydatkowania KFS w 2024 roku – praktyczne omówienie, ze szczególną uwagą na nowy priorytet związany z zarządzaniem finansami i zapobieganiem sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach• priorytety Rady Rynku Pracy wydatkowania rezerwy KFS w 2024 roku – szczegółowe praktyczne omówienie• wytyczne MRiPS – omówienie• zasady ubiegania się o środki KFS w roku 2024, z uwzględnieniem rekomendacji NIK• prawidłowe ogłoszenie o naborze• zasady oceny wniosków w praktyce• potrzeby rynku pracy jako element pomagający w ocenie zasadności przyznawania środków• weryfikacja wniosków• możliwości promocji KFS• zasady organizacji naboru wniosków w roku 2024• uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego – badanie celowości• uzasadnianie wyboru realizatora kształcenia ustawicznego – na co zwracać uwagę• procedura rozpatrywania wniosków niezawierających wszystkich informacji |

- formy prawne działalności a KFS
- formy kształcenia a organizacja kształcenia w ramach KFS
- dokumenty potwierdzające kompetencje nabyte przez odbiorców KFS
- zasady wydatkowania KFS z uwzględnieniem finansów publicznych
- zasady prowadzenia negocjacji treści wniosku
- zasady sporządzania umów i dokumentacji przy KFS
- zasady rozliczania w ramach KFS
- monitoring środków KFS – zasady prowadzenia kontroli
- dane osobowe w aspekcie KFS
- właściwa dokumentacja
- wkład pracodawcy

Informacje organizacyjne

Koszt udziału w szkoleniu: 690 zł/os. brutto

Miejsce szkolenia: Warszawa, Hotel Metropol, ul. Marszałkowska 99 A (hotel usytuowany jest w pobliżu dworca kolejowego Warszawa Centralna).

Cena obejmuje: udział w szkoleniu, materiały dydaktyczne, serwis kawowy, obiad oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w oparciu o rozporządzenie MEN z 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2023 r., poz. 2175).

Harmonogram: 8.45 – 9.00 rejestracja uczestników, 9.00 – 14.00 szkolenie, 14.00 – 14.45 obiad

Koordynator szkolenia: Jacek Kalisz, 601 092 094, jk@ccku.pl

**W PRZYPADKU NIE UZYSKANIA MINIMALNEJ LICZBY UCZESTNIKÓW
SZKOLENIA STACJONARNEGO, ZOSTANIE ONO PRZEKSZTAŁCONE NA TRYB ZDALNY
W TYM SAMYM TERMINIE.
KOSZT SZKOLENIA ZDALNEGO WYNOŚI 450 ZŁ/OS. BRUTTO.**